

# Construye tu éxito: Claves para emprender y triunfar en la industria de la construcción en Long Island

Por Jacqueline R Franco



# CONTENIDO

Stony Brook SBDC  
Quiénes somos? Qué hacemos?

Como iniciar un negocio de construccion en Long Island.

Oportunidades de Desarrollo en la Industria de la Construccion  
- Certificaciones como Empresa de la Minoria

Como Obtener Financiamiento



## Jacqueline R. Franco

Consejera de Negocios Certificada por el Estado de Nueva York,

Stony Brook University en Stony Brook y Southampton, y en las librerías de Patchogue y Brentwood

Citas en 631-632-9837

[Jacqueline.franco@stonybrook.edu](mailto:Jacqueline.franco@stonybrook.edu)



## Stony Brook Small Business Development Center (SBDC)

### Quiénes somos y Qué hacemos?

Ayudamos a quienes desean iniciar un negocio o hacer crecer el que tienen. El SBDC en Stony Brook está bajo los auspicios de la Administración de Pequeñas Empresas de los Estados Unidos, del Estado de Nueva York y Vicepresidente de Desarrollo Económico de la Universidad Stony Brook. El programa de asociación con la Administración federal de Pequeñas Empresas sirve para mantener al SBDC actualizado sobre las políticas nacionales relacionadas con las pequeñas empresas. La actualización de la teoría técnica es proporcionada por la Facultad de Ingeniería y Ciencias Aplicadas. Esto facilita una instalación moderna con la información más reciente sobre el desarrollo de pequeñas empresas.

### Servicios:

- Asesoramiento confidencial y sin costo uno a uno con nuestros asesores comerciales certificados de NYS.
- Talleres ofrecidos sobre temas clave y áreas de preocupación específica para dueños de negocios
- Recursos en la Red de Investigación que pueden ayudar con información de mercado, tendencias de industria, ejemplos de planes de negocios, etc.



# 11 Pasos para empezar tu negocio de construcción en Long Island.





## Paso #1: Explorar

- Demanda
- Perfil del cliente
- Tamaño del Mercado
- Lugar
- Saturación del Mercado
- Cuánto están o estarían dispuestos a pagar los clientes por tus productos o servicios

# Cómo establecer tu Propuesta de Valor

## DECIDE TU ESPECIALIDAD

Landscaping, Pintura, Exterior,  
Interior, Limpieza, Restauracion,  
Remodelacion etc...

## SERVICIOS

Identifica las necesidades de tus  
clientes y crea tu portafolio de  
servicios con base en ellas.

## AUDIENCIA

Eres un contratador general o  
quieres ser subcontratado? Quienes  
son tus clientes? Cual es tu modelo  
de negocio?

## VALOR DIFERENCIADOR

Define basado en tus talentos,  
experiencia, habilidades, y de acuerdo  
con las razones de compra de tu  
cliente, cual es tu valor diferenciador.



## Paso #2: Presupuesto/ Gastos

Antes de empezar un negocio se deben de tomar en cuenta todos los gastos que requerirá llevarlo a cabo. Establecer un buen presupuesto y desglose le ayudará a estar preparado económicamente para empezar.

# Presupuesto

**Algunos elementos para calcular los costos de tu emprendimiento o de un proyecto pueden ser:**

- Espacio de oficina
- Equipos y suministros
- Comunicaciones
- Licencias y permisos
- Seguros
- Abogado y Contador
- Inventario
- Salario de empleados
- Mercadeo
- Investigación de Mercado
- Material publicitario
- Website y Mercadeo digital





## Paso #3: Elabora un plan de negocio

Esto es lo más importante para el éxito de su negocio. De el detalle y la dedicación que se ponga en el plan de negocios depende que su compañía avance.

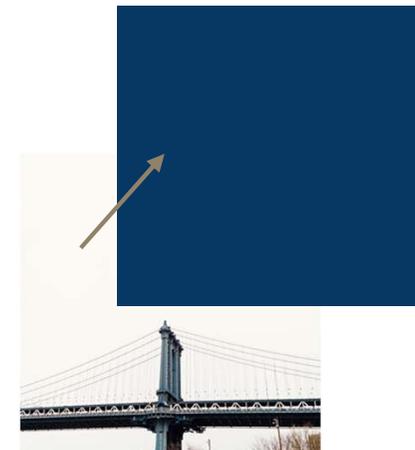
# Plan de negocios

Formato Tradicional (Detallado)

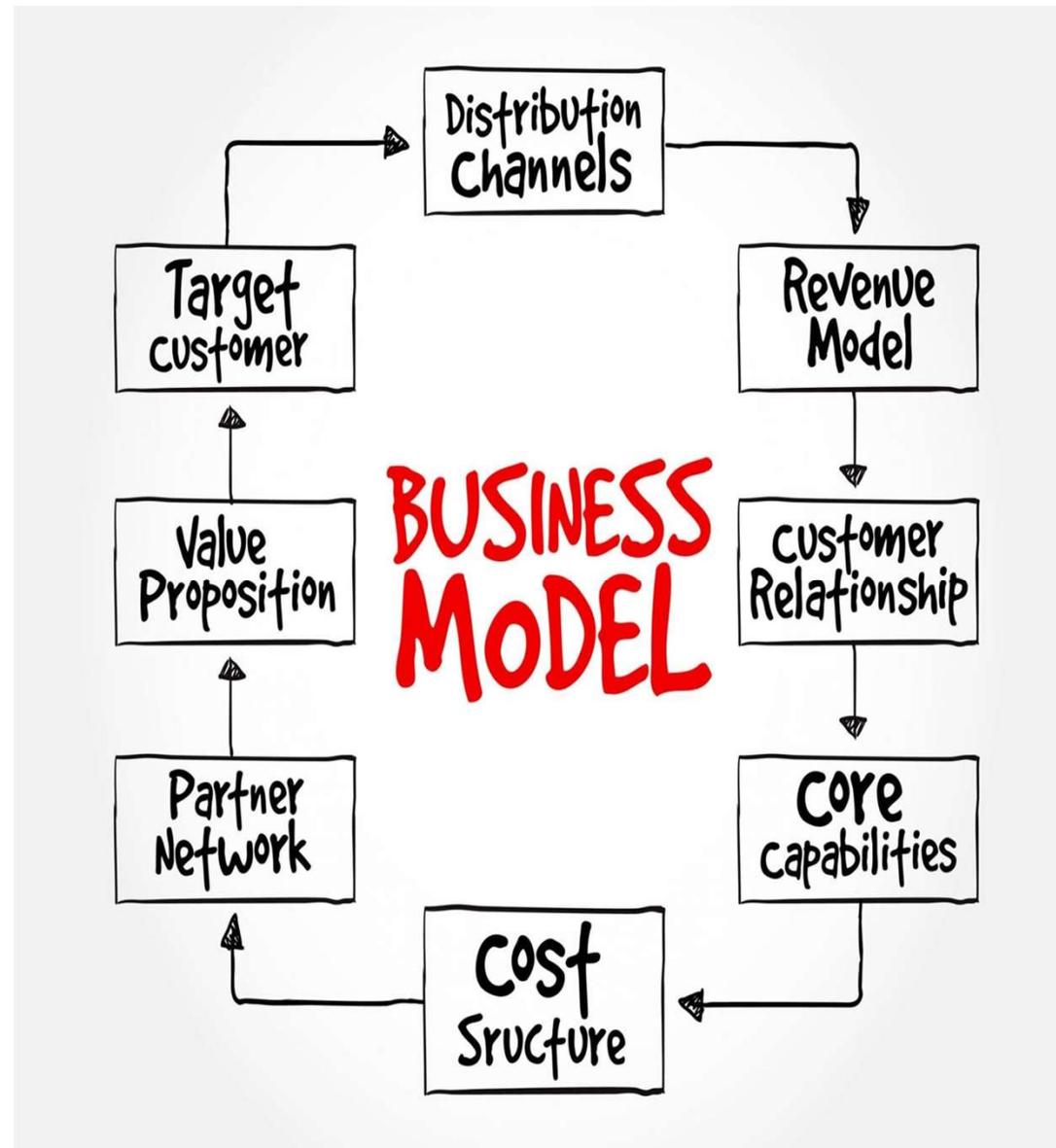
Formato de Inicio Fácil: Enfocado en los asuntos claves del negocio (CANVAS):

Formato Basico incluye:

- Resumen Ejecutivo
- Descripción del Negocio
- Análisis del Mercado
- Organización y Administración
- Línea de productos o servicios
- Mercadeo y Ventas
- Solicitud de fondos
- Proyecciones financieras
- Anexos



Ejemplo de modelo de negocio en formato canva.



# THE BUSINESS MODEL CANVAS FOR A REMODELING COMPANY

## KEY PARTNERS

- Proveedores de materiales para remodelación
- Empresas de construcción y renovación
- Arquitectos y diseñadores de interiores
- Agentes inmobiliarios o desarrolladores de propiedades
- Instituciones financieras para posibles asociaciones o financiamiento

## KEY ACTIVITIES

- Investigación de mercado y análisis para identificar oportunidades
- Construcción de relaciones con proveedores y subcontratistas
- Diseño de planes de remodelación según las necesidades del cliente
- Obtención de permisos y aprobaciones necesarias
- Ejecución de proyectos de remodelación
- Aseguramiento de control de calidad y satisfacción del cliente

## KEY RESOURCES

- Fuerza laboral calificada (carpinteros, fontaneros, electricistas, etc.)
- Acceso a materiales y equipos de remodelación
- Experiencia en diseño o asociaciones con diseñadores
- Recursos financieros para configuración inicial y operaciones continuas
- Tecnología para la gestión de proyectos y comunicación.

## VALUE PROPOSITIONS

- Servicios de remodelación de alta calidad adaptados a las preferencias del cliente
- Finalización oportuna de proyectos dentro del presupuesto
- Experiencia en técnicas innovadoras de diseño y construcción
- Excelente servicio al cliente y garantía de satisfacción
- Mejora del valor de la propiedad a través de la remodelación

## CUSTOMER RELATIONSHIPS

- Comprensión y abordaje de las necesidades del cliente mediante una comunicación activa
- Actualizaciones regulares sobre el progreso del proyecto y cualquier cambio
- Proporcionar recomendaciones personalizadas y soluciones de diseño
- Manejo oportuno y profesional de cualquier inquietud o problema
- Construcción de relaciones a largo plazo para futuros proyectos y referencias.

## CHANNELS

- Sitio web profesional que muestra proyectos anteriores y servicios ofrecidos
- Plataformas de redes sociales para interactuar con clientes potenciales
- Eventos de networking dentro de la industria de la construcción y bienes raíces
- Programas de referidos con agentes inmobiliarios o clientes anteriores
- Esfuerzos de marketing directo como volantes o anuncios locales

## CUSTOMER SEGMENTS

- Propietarios de viviendas que desean renovar o remodelar sus propiedades
- Inversionistas inmobiliarios que buscan aumentar el valor de la propiedad
- Empresas de gestión de propiedades que mantienen propiedades de alquiler
- Empresas que remodelan espacios de oficinas o propiedades comerciales
- Agencias gubernamentales o instituciones que necesitan servicios de remodelación

## COST STRUCTURE

- Costos laborales para trabajadores calificados y subcontratistas
- Costos de materiales para suministros y equipos de remodelación
- Gastos administrativos que incluyen alquiler de oficinas, servicios públicos y seguros
- Gastos de marketing y publicidad para atraer clientes
- Costos de permisos y cumplimiento regulatorio
- Formación y desarrollo continuo para el personal

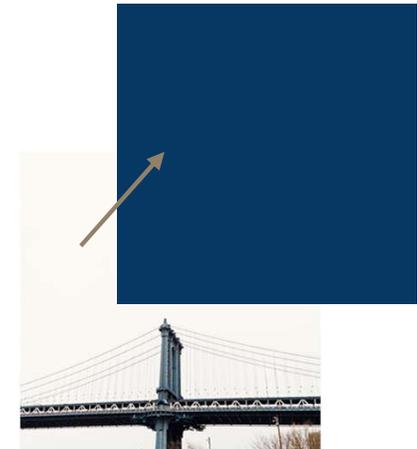
## REVENUE STREAMS

- Tarifas por proyectos de remodelación basadas en el alcance y la complejidad del proyecto
- Tarifas por hora para tareas especializadas en remodelación o servicios de consultoría
- Margen de beneficio en materiales y suministros utilizados en proyectos de remodelación
- Contratos de mantenimiento para soporte y servicios continuos
- Tarifas de referencia de asociaciones con agentes inmobiliarios u otros profesionales.

## Requisitos para financiamiento:

- Plan de Negocios con proyecciones financieras de 3 años
- Devolución impuestos del negocio (2 últimos años)
- Experiencia en el negocio
- Excelente Reporte de Credito (Equifax, TRW, Experian)
- 25% - 30% Inversión del dueño
- Colateral
- SBA?

**Financiamiento  
en bancos**





## **SOLE PROPRIETORSHIP**

Se trata de una entidad donde el único propietario es usted y es legalmente responsable por cualquier deuda del mismo.

## **PARTNERSHIP**

Usted está asociado con una o más personas y todos son legalmente responsables por las deudas de la compañía.

## **LIMITED LIABILITIES COMPANY LLC**

Es una entidad de negocio en donde usted es libre de cualquier deuda del negocio ya que este se registra como una entidad aparte. El más popular para negocios de construcción pequeños.

## **CORPORATION (INC O CO)**

Es una entidad legal aparte como las LLC. Sin embargo, se somete a taxacion doble, ya que el negocio paga taxes y los dueños también. Recomendada para cuando la empresa se expande.



## Paso #5: Registra el nombre de tu negocio

Hay cuatro maneras de registrar el nombre de tu negocio. Cada tipo de registraci3n sirve para diferente prop3sito, y algunas pueden ser legalmente requeridas dependiendo del tipo de estructura y ubicaci3n.

# Cómo establecer tu nombre?

## Entity Name

Protege a nivel estatal.

## Trademark

Protege su marca a nivel federal

## Doing Business As

No ofrece protección legal, pero puede ser legalmente requerido

## Domain Name

Protege tu nombre de página web.



## Paso #6 Registrar el negocio

La estructura de tu negocio y su ubicación determinará cómo deberá ser registrado. Para la mayoría de los negocios, registrarse es tan simple como registrar el nombre en el estado y el gobierno local.



Form **SS-4**  
(Rev. December 2019)  
Department of the Treasury  
Internal Revenue Service

**Application for Employer Identification Number**  
(For use by employers, corporations, partnerships, trusts, estates, churches,  
government agencies, Indian tribal entities, certain individuals, and others.)  
▶ Go to [www.irs.gov/FormsSS4](http://www.irs.gov/FormsSS4) for instructions and the latest information.  
▶ See separate instructions for each line. ▶ Keep a copy for your records.

OMB No. 1545-0003

EIN

Type or print clearly.

1 Legal name of entity (or individual) for whom the EIN is being requested

2 Trade name of business (if different from name on line 1)

3 Executor, administrator, trustee, "care of" name

4a Mailing address (room, suite no. and street, or P.O. box)

5a Street address (if different) (Don't enter a P.O. box.)

4b City, state, and ZIP code (if foreign, see instructions)

5b City, state, and ZIP code (if foreign, see instructions)

6 County and state where principal business is located

7a Name of responsible party

7b SSN, ITIN, or EIN

8a Is this application for a limited liability company (or a foreign equivalent)?  Yes  No

8b If 8a is "Yes," enter the number of LLC members

9a Type of entity (check only one box). Caution: If you are a sole proprietor (SSN) and have filed a Schedule C (Form 1041) for the year in which you are filing this form, you must check the "Sole proprietor (SSN)" box. See the instructions for the correct box to check.

Estate (SSN of decedent)  State/

Plan administrator (TIN)  Feder

Trust (TIN of grantor)  India

Military/National Guard  Indiv

Farmers' cooperative  (GEN) if an

## Paso #7: Obtenga el EIN

El Número de Identificación del Empleador (EIN) es la identificación federal (Tax ID) de tu negocio, lo necesitaras para pagar los taxes federales, contratar empleados, abrir una cuenta bancaria, y para obtener licencias y permisos.



## Paso #8: Licencias y Permisos

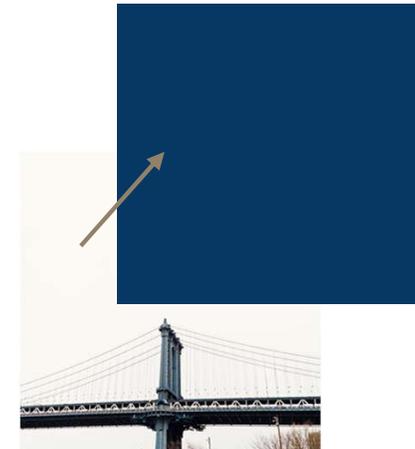
**Licencia de Contratista:** En Nueva York, generalmente se requiere una licencia de contratista general para las empresas de construcción que se dedican a proyectos residenciales o comerciales por encima de cierto umbral. Los contratistas especializados pueden necesitar licencias adicionales específicas para su oficio, como plomería o electricidad. Asegúrese de cumplir con los requisitos de licencia establecidos por el Departamento de Estado de Nueva York.

**Contratación Gubernamental:** Si tiene la intención de trabajar en contratos gubernamentales, puede ser necesaria una licencia adicional. Registrarse como contratista federal a través del Sistema de Gestión de Premios (SAM) generalmente es necesario para licitar y llevar a cabo ciertos proyectos gubernamentales.

**Fianza:** Aunque los requisitos de fianza pueden variar, algunos proyectos de construcción en Nueva York pueden requerir que esté asegurado. Estar asegurado significa obtener una fianza de garantía que sirva como una forma de protección financiera para clientes y subcontratistas en caso de no completarse el trabajo o problemas financieros. Verifique si se requiere fianza para proyectos específicos o municipios.

**Licencia Comercial General:** Además de las licencias específicas de construcción, es posible que necesite una licencia comercial general a nivel de condado o ciudad; no hay un requisito a nivel estatal para una licencia comercial general. Deberá consultar con su gobierno local para obtener información sobre las licencias comerciales generales.

**Otros Permisos:** Dependiendo de sus proyectos de construcción, es posible que necesite permisos adicionales, como permisos de construcción, permisos ambientales, permisos de zonificación o permisos especiales para actividades específicas. Cumplir con las leyes estatales y locales, incluidas aquellas aplicadas por **la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA), la Agencia de Protección Ambiental (EPA) y el Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano (HUD), es crucial para la seguridad en el lugar de trabajo, las regulaciones ambientales y las prácticas justas de vivienda.**



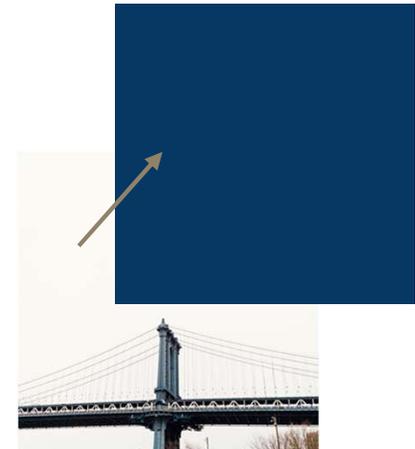


## Paso #9: Cuentas bancarias.

Los contratistas en el estado de NY están obligados a poseer una Escrow Account para sus proyectos y una Bond Insurance. Esto es para proteger tanto al cliente como al contratista de algún fraude.

## Beneficios:

- Protección
- Profesionalismo
- Prepararse para eventualidades y acceder a líneas de crédito, según sea necesario
- Poder de compra



## Cuenta de cheques

Este tipo de cuenta se puede utilizar para transacciones del día a día sin límite. No es una tarjeta de crédito, usted gasta lo que deposita.

## Escrow account

Es necesaria para negocios de construcción en NY. Se trata de una cuenta bancaria en la que el cliente deposita los pagos para que el banco regule lo que recibe el contratista y el momento en que lo hace.

## Tarjeta de crédito

Un tipo de cuenta en el que usted utiliza los fondos del banco y paga lo que gasta a final de mes. Los negocios las utilizan para sus transacciones diarias y así mantener buen crédito.

## Cuenta de ahorros

Este tipo de cuenta está destinada para guardar su dinero. Los emprendedores las utilizan para ahorrar durante un periodo de tiempo y luego invertir en su negocio.



## Paso #10: Seguros

Protección en costos inesperados  
al correr el negocio, accidentes,  
desastres naturales, etc...

**Seguro de Responsabilidad Civil General:** Este seguro protege a su negocio contra reclamos relacionados con lesiones corporales, daños a la propiedad o lesiones personales causadas por sus actividades de construcción. Brinda cobertura para gastos legales y posibles acuerdos o fallos judiciales.

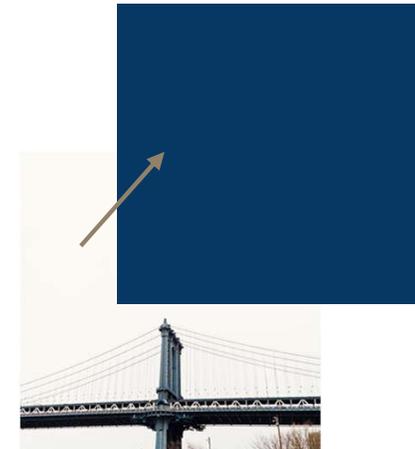
**Seguro de Compensación Laboral:** El seguro de compensación laboral es requerido en Nueva York para cualquier negocio con empleados. Este seguro proporciona cobertura para gastos médicos y salarios perdidos si sus empleados resultan heridos o enfermos en el trabajo. Ayuda a garantizar que sus trabajadores reciban el apoyo necesario mientras protege su negocio de posibles demandas.

**Seguro de Desempleo:** En Nueva York, generalmente se requiere que las empresas de construcción proporcionen cobertura de seguro de desempleo para sus empleados. Este seguro ofrece asistencia financiera temporal a los trabajadores que pierden sus empleos sin culpa propia.

**Seguro de Discapacidad Estatal:** Nueva York también exige un seguro de discapacidad estatal, que proporciona beneficios a los empleados que no pueden trabajar debido a una lesión o enfermedad no relacionada con el trabajo. Esta cobertura garantiza que los empleados puedan recibir reemplazo de ingresos durante su período de discapacidad.

**Seguro de Propiedad:** El seguro de propiedad protege su equipo de construcción, herramientas y materiales contra daños, robo o pérdida. Cubre el costo de reparaciones o reemplazos, ayudando a garantizar que su negocio pueda continuar operando sin problemas.

**Seguro de Vehículos:** Si su empresa de construcción posee vehículos para uso comercial, el seguro de auto comercial es esencial. Brinda cobertura para daños a la propiedad y responsabilidad por lesiones corporales resultantes de accidentes automovilísticos que involucren los vehículos de su empresa.





## Paso #11: Empieza ya

Branding

Presencia Online

Mezcla de Mercadeo



[publicdomainvectors.org](https://publicdomainvectors.org)

**Contacto a las  
entidades  
correspondientes  
para licencias y  
seguros.**



## **Contratista de Construcción para el Estado de Nueva**

**York:** Este sitio web contiene información sobre cómo presentar una oferta para proyectos de construcción y estatales.

<https://ogs.ny.gov/contractors>



**Gestión de Contratos:** 518-474-0201

**Unidad de Premios de Contratos:** 518-474-0203

**Contratación de Consultores:** 518-474-0306

**Lista de lugares certificados donde se puede obtener OSHA. También cuentan con servicios bilingües.**

<https://www.osha.gov/training/outreach/training-providers>



**FUENTES DE  
CONTACTO**



**Para información sobre las licencias que necesita puede llamar a los siguientes números. Llame a Nassau o Suffolk dependiendo del condado donde desee su negocio.**

**Nassau County Government licensing division:** 516-571-3871

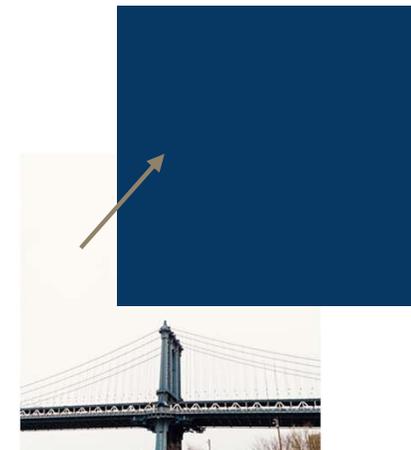
**Suffolk County Consumer Affairs:** (631) 853-4600

**US Department of Labor Division of Policy, Regulations  
Line:** 202-693-0103

**General contractor registration:**  
[LicensingAppointments@buildings.nyc.gov](mailto:LicensingAppointments@buildings.nyc.gov)

**OSHA:** 1-800-321-6742

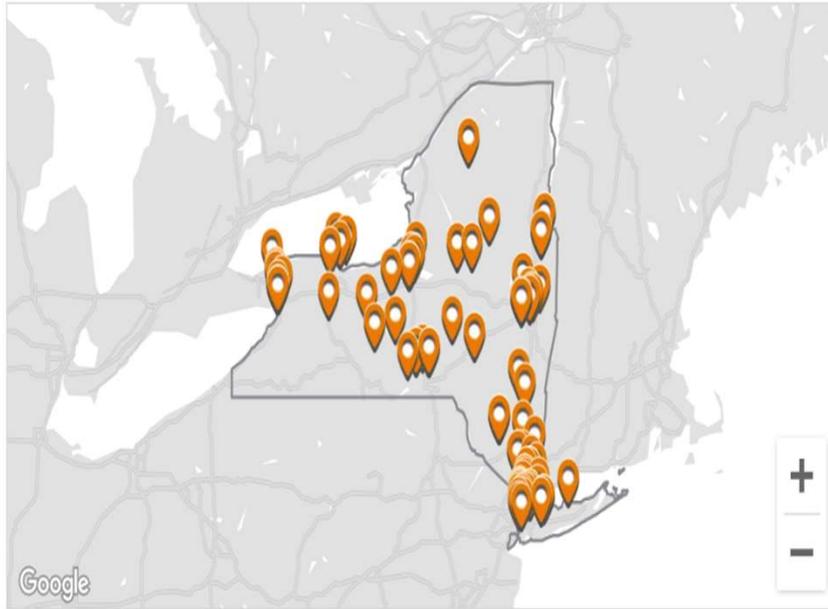
**FUENTES DE  
CONTACTO**



# Oportunidades



# Ahora



## Bidding Projects

258

In the next 7 days

636

In the next 30 days

## All Projects

43,172

Total Active

2,775

Updated last 30 days

## **BJs Rotterdam se muda a Duanesburg**

**Estado: Planificación y Presupuesto**

**Empresa: BD Upstate Construction Inc.**

**Rotterdam NY**

ROTTERDAM — Los planes para trasladar el Club Mayorista BJ's en la ciudad a una parcela no desarrollada en Duanesburg Road siguen en marcha después de que la Comisión de Planificación de Rotterdam emitiera el martes una recomendación positiva sobre un cambio de zonificación necesario para avanzar con el proyecto. Los comisionados, en una votación de 6-0, recomendaron cambiar la zonificación de una parcela de 17 acres ubicada en 880-900 Duanesburg Road de agrícola a negocio general. La propiedad está ubicada justo enfrente del campus de Schalmont High School, cerca de la rampa de entrada a la Interestatal 88. BD Upstate Construction Inc., una empresa constructora con sede en Guilderland, está buscando construir una instalación de 102,500 pies cuadrados que sería arrendada por BJ's Wholesale Club, que busca trasladarse de su ubicación de toda la vida en 70 West Campbell Road, justo al otro lado de la calle del centro comercial ViaPort.

## **Proyecto de Almacén en 1700 Walt Whitman Road**

**Estado: Planificación**

**Empresa: Broadhollow Associates LLC**

**Melville NY**

Un nuevo almacén y centro de distribución de \$20 millones se abrirá en una propiedad industrial en Melville. Broadhollow Associates LLC, una filial de Rubie's Costume Company, está desarrollando un edificio de 76,860 pies cuadrados en 5.79 acres en 1700 Walt Whitman Road. El nuevo desarrollo está reemplazando un edificio industrial de 60,000 pies cuadrados recientemente demolido en el sitio que antes estaba ocupado por Rubie's y que antes había servido como una ubicación de oficinas traseras para ADP.



**120 Jericho Turnpike**  
**Estado: Construcción**  
**Empresa: PX4 Development**  
**Jericho NY**

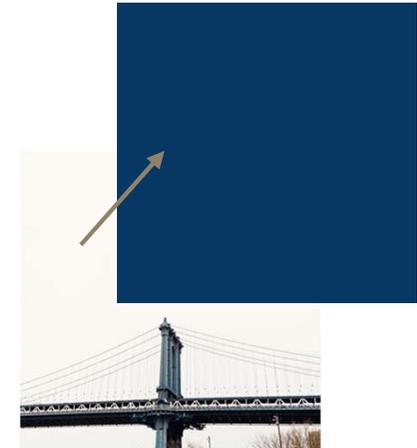
NUEVA YORK (16 de octubre de 2023) — El Vicepresidente Senior y Director Gerente Keith Braddish y el Vicepresidente Eli Levenfeld del equipo de Deuda y Capital de Northmarq en la ciudad de Nueva York han asegurado \$11 millones en financiamiento de adquisición para 120 Jericho Turnpike en Jericho, Nueva York. La propiedad es actualmente un hotel Hampton Inn de 80 habitaciones que será reconvertido en un dormitorio de última generación para el inquilino de crédito, New York Institute of Technology (NYIT). Northmarq aseguró el préstamo a tasa fija permanente para PX4 Development a través de su relación con un banco comercial.

**Proyecto del Centro de Educación del Jardín Botánico de Queens por NYC DDC**  
**Estado: Construcción**  
**Empresa: BSK Architects**  
**Queens NY**

La Directora Ejecutiva del Jardín Botánico de Queens, Evie Hantzopoulos, anunció el martes 10 de enero una donación de \$8 millones de la Fundación Joan N. y Norman Bluestone, una organización benéfica con sede en Jamaica, que ayudará a apoyar los programas educativos y actividades del jardín.

**K694 Stem Center**  
**Estado: Construcción**  
**Empresa:**  
**Brooklyn, NY**

Centro Stem en Brooklyn creado para avanzar y promover la educación en stem.



## **Willets Point Fase 1.1**

**Estado: Construcción**

**Empresa: NYCEDC, (NYCFC), Grupo de Desarrollo de Queens (QDG)**

**Queens, NY**

En noviembre de 2022, el alcalde Adams anunció una visión para Willets Point que se basa en 2,500 nuevos hogares asequibles, el proyecto de viviendas de nueva construcción 100 por ciento asequible más grande en la ciudad de Nueva York en 40 años. El plan también traerá el primer estadio específico para fútbol de la ciudad de Nueva York junto con espacios públicos abiertos, un hotel y tiendas minoristas en la planta baja que servirán a la comunidad y crearán empleos bien remunerados para los residentes de la comunidad. En total, se espera que el proyecto cree más de 16,000 empleos y genere un impacto económico de \$6.1 mil millones en los próximos 30 años.

## **Hope House**

**Estado: Construcción**

**Empresa: Centro Greenburger**

**Bronx, NY**

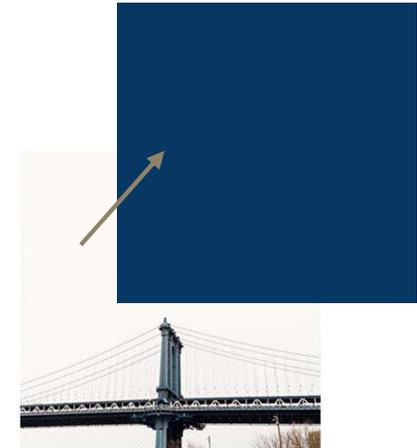
Hope House está rompiendo oficialmente el suelo el martes en Crotona, prometiendo alojar a 16 personas a la vez que tienen condiciones como trastorno bipolar o esquizofrenia. El Centro Greenburger para la Justicia Social y Criminal, la organización sin fines de lucro que patrocina el proyecto, espera que la construcción se complete en algún momento de 2025.

## **Nueva Estación de la Segunda Comisaría de Policía del NCPD**

**Estado: Construcción**

**Woodbury, NY**

La construcción de la nueva Estación de la Segunda Comisaría de Policía del Condado de Nassau después de que un gran incendio dañara la antigua.



## **Park Place Viviendas de Apoyo**

**Estado: Construcción**

**Empresa: NYCEDC**

**Brooklyn, NY**

La gobernadora Kathy Hochul anunció hoy que ha comenzado la construcción de Park Place, un desarrollo de viviendas asequibles y de apoyo de \$34 millones en la sección de Crown Heights de Brooklyn. El desarrollo incluirá 43 apartamentos de ingresos mixtos, incluidos ocho hogares de apoyo para familias sin hogar, y una instalación de atención primaria abierta a la comunidad en general. Park Place es parte de la Iniciativa Vital Brooklyn del Estado, que aborda las disparidades sociales, económicas y de salud crónicas en las comunidades de alta necesidad de Brooklyn. Hay una representación disponible aquí.

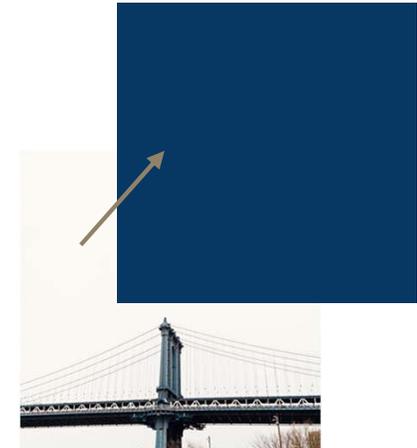
## **Sede Operativa de Rockaway**

**Estado: Construcción**

**Empresa: Grupo de Construcción EW Howell**

**Queens, NY**

EW Howell Construction Group se asoció con la firma de diseño arquitectónico H3 en el proyecto de diseño y construcción de la Sede Operativa de Rockaway del Departamento de Protección Ambiental (DEP) de la Ciudad de Nueva York (NYC). El edificio existente de 8,600 pies cuadrados y el patio de 1,500 pies cuadrados serán demolidos, y se construirá un espacio temporal de transición para permitir que las instalaciones existentes operen durante toda la construcción. A mediados de mayo, comenzamos la demolición. Esta etapa del proyecto, que incluye la eliminación de escombros, se ha completado desde entonces.



**Acceso en línea  
sobre proyectos e  
información de los  
mismos.**



### 1. Planhub:



### 2. Constructconnect:



### 3. Construction Journal:



Estas plataformas ofrecen bases de datos completas de proyectos de construcción, proporcionando información valiosa para empresas que buscan mantenerse actualizadas sobre nuevas oportunidades y conectarse con empresas de construcción involucradas en estos proyectos.

PAGINAS WEB



# Contratos para proyectos de construcción.



## Requisitos del contrato en el estado de NY.

Los contratos de mejoras para el hogar deben estar por escrito, ser legibles y redactados en inglés claro. Se debe entregar una copia al cliente antes de comenzar cualquier trabajo. El contrato debe contener:

- El nombre, dirección y número de teléfono del contratista;
- Las fechas aproximadas de inicio y finalización, incluyendo cualquier contingencia que pudiera cambiar la fecha de finalización;
- Una descripción específica del trabajo y los materiales, incluyendo marcas, números de modelo y otra información identificativa, junto con el precio;
- Un aviso para el consumidor que diga lo siguiente:

El contratista está legalmente obligado a depositar todos los pagos por adelantado recibidos antes de la finalización en una Escrow Account o presentar un bond insurance para proteger estos pagos.

Si el contratista o subcontratista que realiza el trabajo no recibe el pago, puede tener un reclamo contra la propiedad del cliente según la Lien Law.



# *M/WBE Certifications*

Jacqueline R. Franco  
NYS Certified Business Advisor  
[Jacqueline.franco@stonybrook.edu](mailto:Jacqueline.franco@stonybrook.edu)



# CONTENIDO

- Qué significa ser una empresa certificada como M/WBE?
- Beneficios de certificarse como M/WBE
- Tipos de certificaciones M/WBE a nivel Federal, Estatal, y Local y Cómo obtener las certificaciones.
- Declaración de capacidades y cómo crear una.
- Cómo escribir una propuesta y sus pasos.
- Obtener financiamiento.
- Que es Bilinx y cómo puede ayudarle a su negocio.
- Recursos disponibles

**Que significa ser  
una empresa  
certificada como  
M/WBE.**



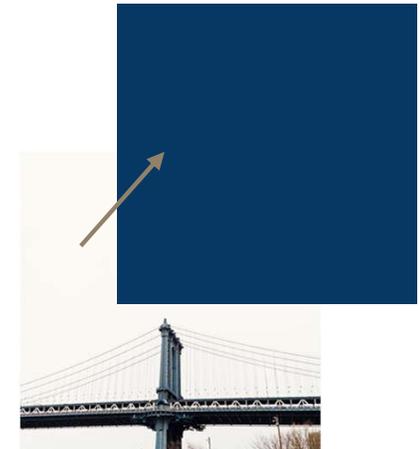


## Que es M/WBE?

MWBE significa Minority and Women Owned Business Enterprise. Empresas de minorías y mujeres. El Programa M/WBE ayuda a las empresas propiedad de mujeres y minorías a crecer y prosperar.

# Beneficios del M/WBE

- Ventaja para acceder a contratos públicos
- Ampliar la red de contactos y oportunidades
- Posibilidad para trabajar con compañías Fortune 500
- Competitividad y desarrollo constante

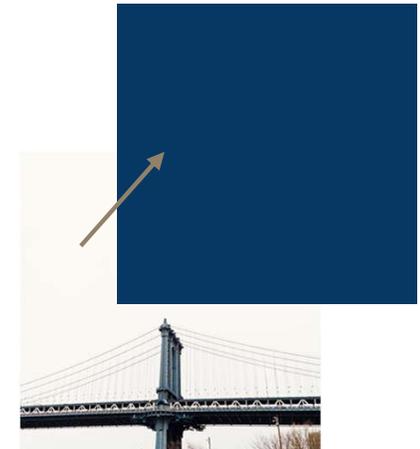


# Tipos de certificaciones y cómo obtenerlas



# Certificaciones Locales: Suffolk County

- Que tipo de contratos ofrece el condado de Suffolk para los M/WBE
- Quiénes son elegibles a obtener la certificación del condado?
- Cómo se hace la aplicación y cuáles son los Requerimientos?
- Cuánto tiempo dura el proceso para obtener la Certificación?

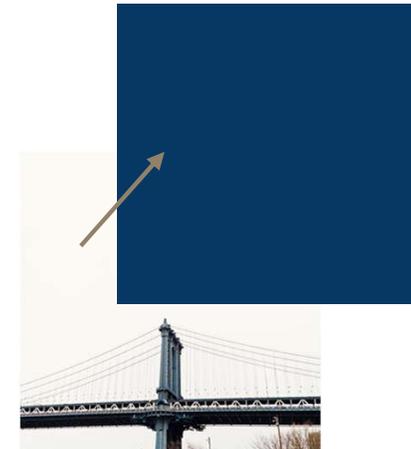


# Certificaciones Locales: Suffolk County

Conviértase en un M/WBE certificado con el Condado de Suffolk  
Para ser certificado como M/WBE con el Condado de Suffolk, las empresas primero deben completar una Solicitud de Certificación. Este formulario debe ser completado en su totalidad, luego firmado, notarizado y enviado por correo a la Oficina de Asuntos de Minorías del Condado de Suffolk. Para descargar la solicitud, por favor complete la información requerida a continuación y haga clic en "Descargar Solicitud".

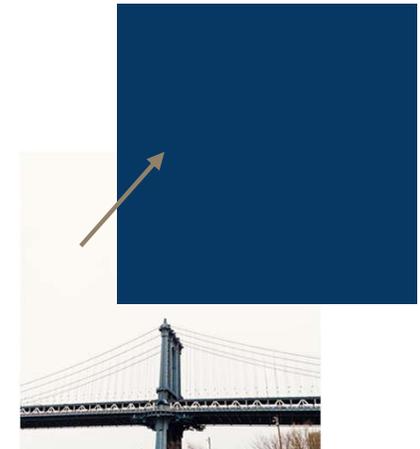
Las solicitudes deben enviarse por correo a:  
Oficina de Asuntos de Minorías del Condado de Suffolk  
100 Veterans Memorial Highway, 3er piso  
P.O. Box 6100  
Hauppauge, Nueva York 11788-0099

Link para la aplicacion online:  
<https://ce.suffolkcountyny.gov/scminorityaffairs/search/applink.aspx>



# Certificaciones Locales: Nassau County

- Que tipo de contratos ofrece el condado de Nassau para los M/WBE
- Quiénes son elegibles a obtener la certificación del condado?
- Cómo se hace la aplicación y cuáles son los requerimientos?
- Cuánto tiempo dura el proceso para obtener la certificación?



# Certificaciones Locales: Nassau County

Vendors/suppliers that are currently certified as a Minority or Women Owned Business Enterprise by one or more of the Nassau County designated comparable jurisdictions must complete the Nassau County Short Form Certification Application.

Nassau County Office of Minority Affairs – Short Form Link\* All completed certification short and long forms must be returned to:

**Office of Minority Affairs**  
**One West Street (Suite 136) Mineola, New York 11501**

Upon receipt of the completed application the process of verification of the information on the application begins. The Office of Minority Affairs may ask you for clarification or for additional information. If your firm is rejected it generally means we are unable to process your application due to missing information.

An interview is conducted by a member of our certification staff at your place of business or by phone. An analysis of your application and certification documentation is made and a determination to grant or withhold MBE or WBE status is made. Your firm is notified of the decision: Approved or Denied.

Link: <https://www.nassaucountyny.gov/1735/MWBE-PROGRAM>



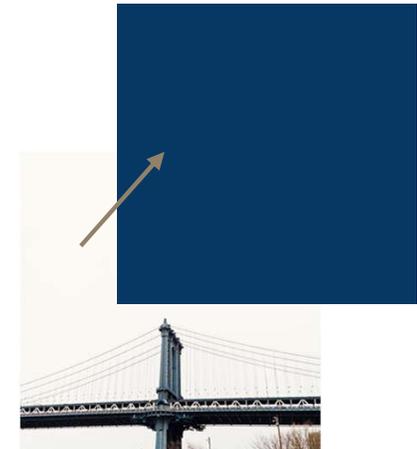
# Certificaciones Locales: NYC

- Que tipo de contratos ofrece el condado de NYC para los M/WBE
- Quiénes son elegibles a obtener la certificación del condado?
- Cómo se hace la aplicación y cuáles son los requerimientos?
- Cuánto tiempo dura el proceso para obtener la certificación?



# Certificaciones Locales: NYC

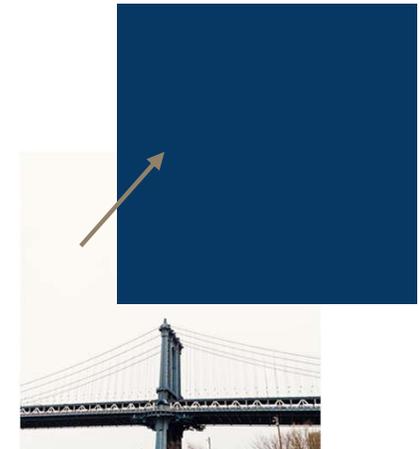
- ✓ Documentos requeridos../NYCMWBE\_Document\_Checklist.pdf
- ✓ Federal Tax ID (este puede ser EIN or SSN para trabajador independiente – soleproprietor).
- ✓ Crear una cuenta como vendedor en la pagina: Payee Information Portal.
- ✓ Crear un PASSport en esta página: PASSPort portal.  
Antes de iniciar el proceso:
- ✓ Tener copias electrónicas de los documentos requeridos.
- ✓ Subir la aplicación Fast Track – si es el caso.
- ✓ Si no tienes las copias electrónicas, via correo a SBS – 30 días.



# Certificaciones Locales: NYC

## Beneficios

- ✓ Inclusión en el Directorio en línea de empresas certificadas de la ciudad de Nueva York.
- ✓ Acceso a eventos de Networking.
- ✓ Cursos personalizados.
- ✓ Consultas específicas.



# Certificaciones Locales: NYC

## Oportunidades

Las adquisiciones superiores a \$100k se pueden ver en City Record Online (CROL).

Las inferiores a \$100K -> Lista de licitadores.

La lista de licitadores es generada por la agencia en base a los códigos de productos básicos que reflejan la necesidad de compra de la agencia.

- NYC Department of Education
- NYC Housing Authority
- NYC Economic Development Corporation
- NYC Housing Development Corporation
- NYC Health and Hospitals
- City University of New York



## Documentos Necesarios

**Prueba de Ciudadanía y Género:** Registros de Nacimiento; Pasaportes de EE. UU., Registros Militares; Tarjetas de Residente Permanente (Green cards).

**Empresas Individuales:** Certificado de Nombre Asumido del Secretario del Condado; Impuestos Comerciales del Año Más Reciente.

**Prueba de Actividad Comercial:** Contratos y ofertas actuales para clientes y trabajos en el área de mercado del Estado de Nueva York.

**Documentos Comerciales:** Certificado de Autoridad para Hacer Negocios en el Estado de Nueva York del Departamento de Estado de Nueva York; arrendamientos; escrituras.

**Asociaciones y LLCs:** Certificado de Nombre Asumido del Secretario del Condado; Acuerdo de Operaciones/Asociación; Formulario Fiscal 1065 del IRS con el Formulario Fiscal K-1.

**Impuestos Personales y Comerciales:** Copias completas del año más reciente de impuestos personales y comerciales.

**Antecedentes Profesionales:** Currículum(s) del propietario, licencias profesionales, permisos, certificaciones.

**Corporaciones: Acuerdos de Accionistas y Estatutos Corporativos;** Formularios Fiscales 1120 y 1125-A del IRS; Formularios W-2 del IRS; Formulario Fiscal 1065 del IRS con el Formulario Fiscal K-1.

**Certificaciones  
Estatales: NYS**



## Beneficios

- Incluirse en el Directorio de empresas certificadas MWBE del Estado de Nueva York con mas de 8,800+ MWBEs, que es utilizado por contratistas principales, consultores, agencias gubernamentales y empresas del sector privado que buscan la participación de las empresas minoritarias.
- Acceso a los programas de préstamos y bonos específicos para las empresas certificadas de MWBE.
- Acceso a oportunidades personalizadas de adquisición y/o de contratación de MWBE.
- Acceso a la red estatal de apoyo y servicios para MWBE: invitaciones a talleres y eventos de desarrollo empresarial, Seminarios web de los martes de capacitación de MWBE, asistencia técnica personalizada y mas.

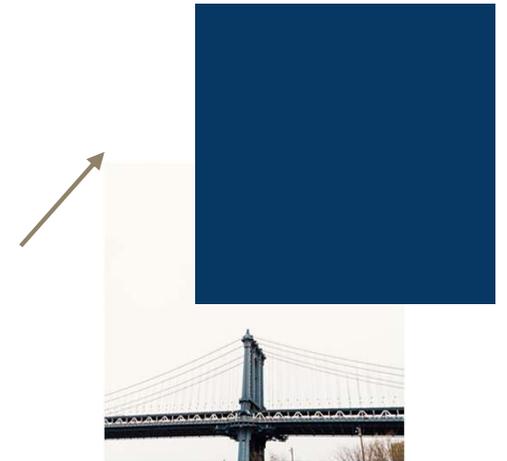
**Certificaciones  
Estatales: NYS**



## Completar un perfil de vendedor

- ✓ ¡Perfil público que actúa como una tarjeta de negocio electrónica!
- ✓ Accesible a las agencias y autoridades del Estado de Nueva York, así como a los contratistas principales. Puede conducir a potenciales oportunidades de negocio.
- ✓ ¡Asegúrate de mantener tu información comercial actualizada!  
El perfil de proveedor no es lo mismo que la solicitud de certificación.

**Certificaciones  
Estatales: NYS**



## Cómo evitar las deficiencias más comunes en la documentación.

- ✓ Declaración de patrimonio neto personal dejada en blanco o incompleta. Aunque sea una cantidad negativa, se debe presentar esta información.
- ✓ Contrato de arrendamiento o escritura actual firmado.
- ✓ Los negocios basados en el hogar no están exentos de este requisito.
- ✓ Los proveedores deben presentar una prueba de ubicación del almacén y una lista de inventario.
- ✓ Presentar licencias, certificados, permisos, etc., si se requieren para llevar a cabo el negocio.
- ✓ Contratos firmados y comprobantes de pago
- ✓ Los contratos deben estar firmados y reflejar el alcance del trabajo.
- ✓ Las facturas y los comprobantes de pago deben presentarse.

**Certificaciones  
Estatales: NYS**





**Otros tipos de certificaciones**

# Certificaciones Federales

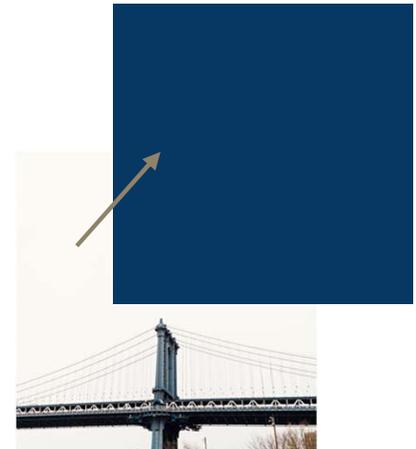
- 8(a) - Empresas social y económicamente desfavorecidas inscritas en un programa de desarrollo empresarial de 9 años.
- WoSB: pequeñas empresas de propiedad de mujeres o económicamente desfavorecidas pequeñas empresas propiedad de mujeres (EDWOSB).
- VOSB pequeñas empresas de propiedad de veteranos o económicamente desfavorecidas pequeñas empresas propiedad de veteranos SDVOSB.
- HUBZone - Pequeñas empresas situadas en áreas identificadas como zonas empresariales históricamente infrautilizadas, y con el 35% de sus empleados viviendo en HUBZones.

Solicitud electrónica en [www.sba.gov](http://www.sba.gov).



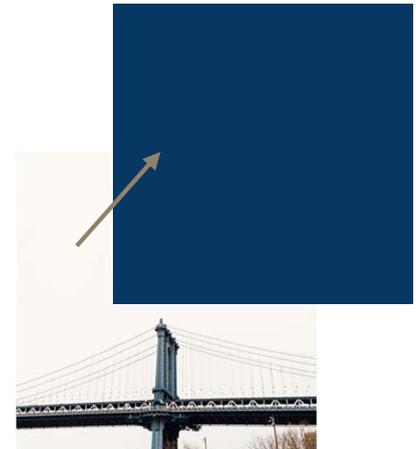
# Desarrollo empresarial 8(A)

- Se aplica a todas las compras
- Debe estar certificado por la SBA
- Programa no competitivo (fuente única) y competitivo
- Plazo de 9 años - sin renovaciones
- Todas las empresas 8(a) son SDB
- La adjudicación debe realizarse a un precio justo de mercado



## 8(A) elegibilidad

- Debe ser una pequeña empresa
- Debe ser propiedad en un 51% de un ciudadano estadounidense social y económicamente desfavorecido
- Debe estar en el negocio durante 2 años.
- Es posible una excepción.
- Criterio de potencial de éxito
- incluye un historial de ejecución de contratos
- El propietario desfavorecido debe ocupar el puesto más alto en la empresa, ser la persona mejor pagada y encargarse de la gestión diaria a tiempo completo
- Los antecedentes penales deben estar sin precedentes por el SBA



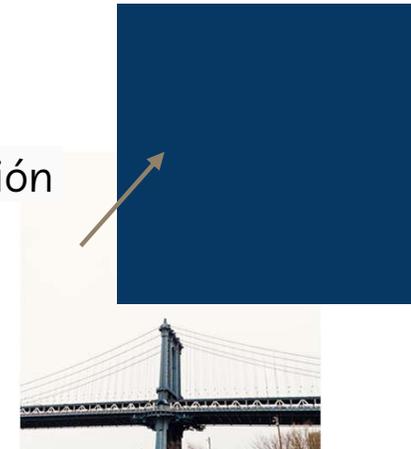
## 8(A) solicitud electronica

Solicitud electrónica en [www.sba.gov](http://www.sba.gov).

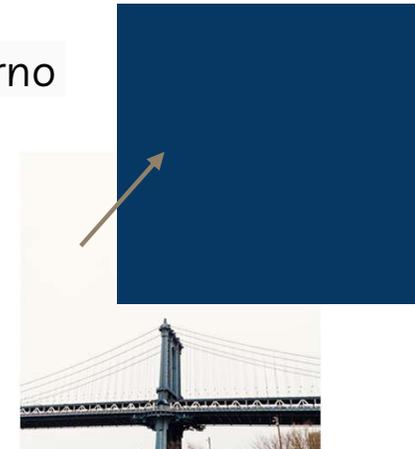
- Preguntas de la solicitud electrónica en [www.sba.gov](http://www.sba.gov)
- Ayuda en línea - burbujas de ayuda en solicitud electrónica
- Regístrese en el CCR y complete la página suplementaria de la pequeña empresa
- Regístrese para obtener una cuenta en el Sistema General de Registro de la SBA (GLS)
- Inicie sesión en el sistema de certificación electrónica del programa de desarrollo empresarial

8(a) a través de GLS

- Completar y enviar la solicitud electrónica
- Manual de usuario detallado disponible para su descarga
- Envíe por correo los formularios impresos firmados y la documentación indicada en la lista de control.



- Deben ser empresas pequeñas y pertenecer en un 51% a una o más mujeres económicamente desfavorecidas
- Se puede prescindir de la condición de desventaja económica si la industria está sustancialmente subrepresentada
- ED = Ingresos anuales inferiores a \$200,000 dólares, patrimonio neto inferior a \$750,000 dólares y activos totales inferiores a \$3.0 millones de dólares
- La empresa debe estar certificada por una agencia federal, un gobierno estatal, una entidad aprobada por la SBA, o certificar al funcionario contratante y proporcionar la documentación adecuada (ORCA + documentos)



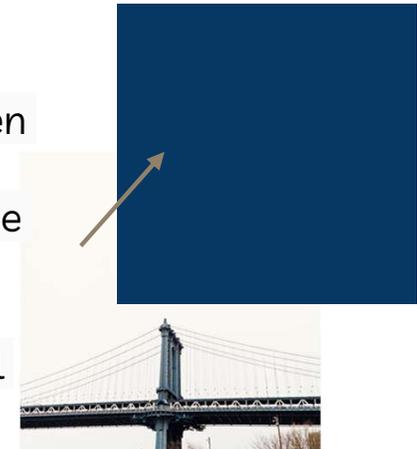
- Vetbiz.gov
- Sitio web de la Administración de Veteranos (VA) que alberga la base de datos de las Páginas de Información de Proveedores (VIP) para las empresas elegibles al Programa de Pequeñas Empresas Propiedad de Veteranos.
- La Administración de Veteranos (VA) verifica la propiedad y el control de las pequeñas empresas propiedad de veteranos, incluidos los discapacitados para el servicio
- La solicitud de verificación VetBiz VIP comienza en el sitio web
- Las pequeñas empresas propiedad de veteranos (VOSB) deben ser propiedad de veteranos en un 51% o más

VOSB



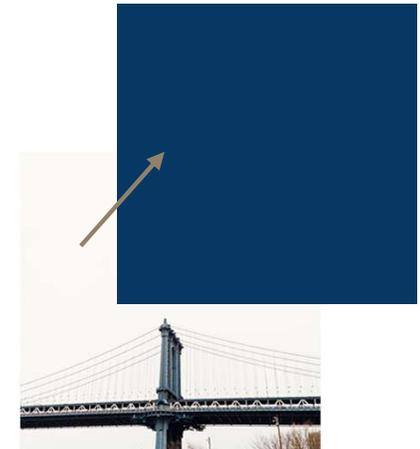
# HUBZone Program

- Se aplica a las compras superiores a \$3,000 dólares.
- Debe ser certificada por la SBA – sin límites de duración.
- Se requiere una recertificación cada 3 años.
- Debe ser propiedad de un ciudadano estadounidense y estar controlada por él en un 51% como mínimo.
- La oficina principal debe estar en una HUBZone.
- Una zona de censo calificado- basada en una disposición del IRS para las viviendas de baja renta en colaboración con el HUD. El HUD designa los tramos de censo calificados.
- Un condado calificado - no situado en un área estadística metropolitana en la que la mediana de los ingresos de los hogares esté por debajo de un índice calculado a partir de los datos de la Oficina de Estadísticas Laborales.
- El 35% de los empleados deben vivir en una HUBZone (Mínimo 40 horas al mes – incluye al propietario, a los empleados temporales y a los contratados).



# HUBzone Contratacion

- Adjudicaciones de fuente única.
- Adjudicaciones por separado.
- Competencia total/abierta.
- Oportunidades de subcontratación.



M/WBE CERTIFICATIONS LIST			
WHERE	TYPE	MEANING	
SUFFOLK COUNTY	WBE	Women Business Enterprise	
	MBE	Minority Business Enterprise	
NASSAU COUNTY	WBE	Women Business Enterprise	
	MBE	Minority Business Enterprise	
NEW YORK STATE	WBE	Women Business Enterprise	
	MBE	Minority Business Enterprise	
	DBE	Disadvantaged Business Entity	
	SDVOSB	Service Disabled Veteran-Owned Small Business	
NEW YORK CITY	MWBE	Minority/Women Business Enterprise	
	EBE	Emerging Business Enterprise	
	LBE	Locally Based Enterprise	
FEDERAL	8(a)	Business Development Program	
	WoSB	Women Own Small Business	
	EDWoSB	Economic Disadvantaged WoSB	
	HUBZone	Pequeñas empresas en Zonas Infrautilizadas	
	SDVOSB	Service-Disabled Veteran-Owned Small Business	
	VOSB	Veteran-Owned Small Business	
AGENCIES		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <a href="#">@NYC Housing Authority</a></li> <li>● <a href="#">@NYC Economic Development Corporation</a></li> <li>● <a href="#">@NYC Housing Development Corporation</a></li> <li>● <a href="#">@NYC Health and Hospitals</a></li> </ul>	
	FAST TRACK		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">a. Empire State Development Corporation (New York State Certification)</a></li> <li>• <a href="#">b. New York City School Construction Authority</a></li> <li>• <a href="#">c. Port Authority of New York and New Jersey</a></li> <li>• <a href="#">d. Women President's Educational Organization</a></li> <li>• <a href="#">e. New York &amp; New Jersey Minority Supplier Development Council Inc.</a></li> </ul>
PRIVATE		<a href="#">Women's Business Enterprise National Council (WBENC)</a>	

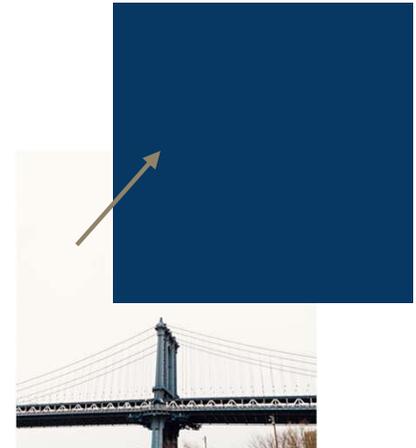
# Resumen de Certificaciones

# Declaración de capacidades y cómo crear una.



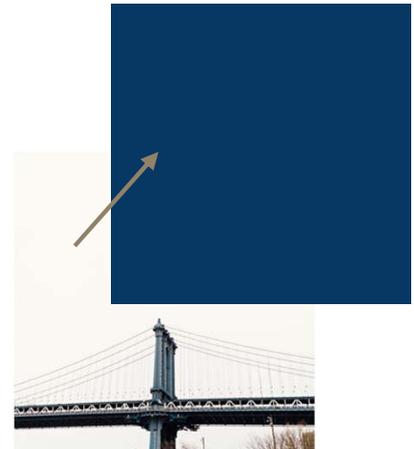
## Que es una declaración de capacidades?

- Resumen narrativo de tu empresa para una agencia gubernamental
- Destaca los atributos únicos de tu empresa
- No debe tener más de 2 páginas



## Por qué es importante?

- Es obligatoria para muchos organismos públicos
- Sirve como "currículum" de tu empresa
- Ayudará a diferenciar su empresa de sus competidores

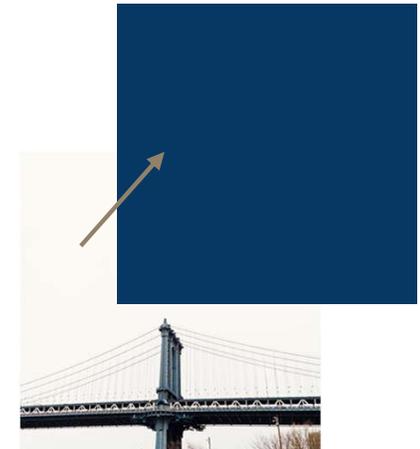


# Competencias fundamentales

## 1. Competencias fundamentales

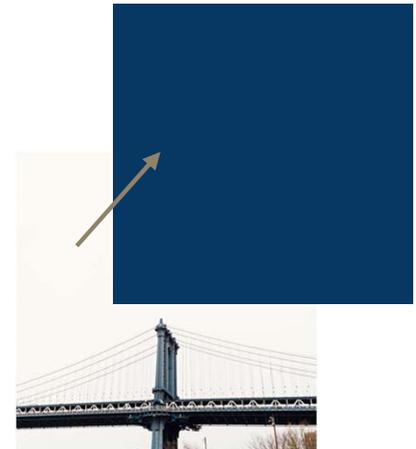
Cuales son las necesidades específicas de la agencia receptora?

- Quiénes somos
- Qué hacemos
- Soluciones



## Desempeño anterior

- Listado de clientes anteriores para los que tu empresa ha realizado trabajos similares.
- Establece prioridades. Empieza por experiencia en agencias o áreas relacionadas.
- Si los proyectos anteriores no están relacionados con las necesidades de la agencia a la que se dirige, no los incluyas en la lista.



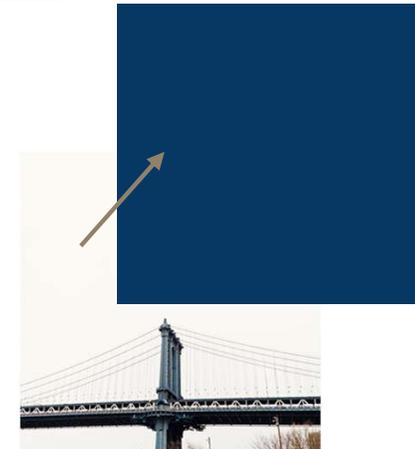
# Diferenciadores

Hacer negocios con el gobierno es muy competitivo. Por ello, es importante ilustrar lo que hace que tu empresa se distinga de tus competidores. Si tienes alguna acreditación o premio especial, indícalo aquí.

Además, te será útil responder a las siguientes preguntas:

-¿Qué tienen tus productos/servicios para diferenciarse del resto?

-¿Qué tiene tu personal que le da una ventaja sobre tus competidores?



# Formato; Información de contacto

- Nombre y cargo de la persona responsable de los contratos
- Dirección
- Teléfono
- Correo electrónico
- Sitio web

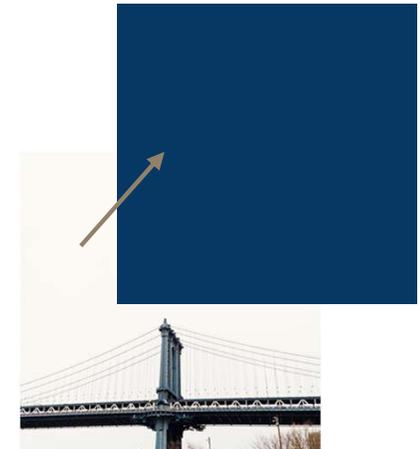


# Cómo escribir una propuesta?



- ✓ Razones para acceder a contratos
- ✓ Donde encontrar ofertas
- ✓ Tipos de solicitudes
- ✓ Como saber si están listos para licitar
- ✓ Proceso de licitación paso a paso
- ✓ Partes de una propuesta ganadora
- ✓ Recomendaciones

**Como empezar?**



# Donde encontrar contratos?

## Oportunidades en NYS

Las adquisiciones superiores a \$ 100k se pueden ver en City Record Online (CROL).

Las inferiores a \$100K -> Lista de licitadores.

La lista de licitadores es generada por la agencia con base en los códigos de productos básicos que reflejan la necesidad de compra de la agencia.

- NYC Department of Education
- NYC Housing Authority
- NYC Economic Development Corporation
- NYC Housing Development Corporation
- NYC Health and Hospitals
- City University of New York

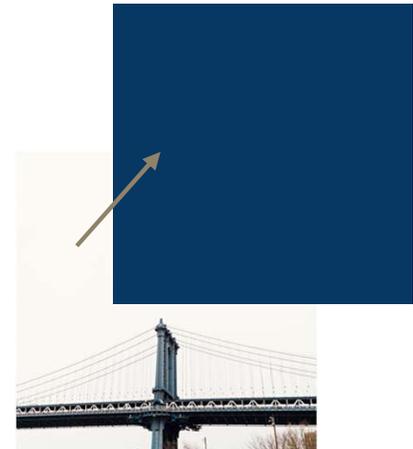
Empire State Development Corporation (New York Certification)

New York City School Construction Authority

Port Authority of New York and New Jersey

Women President's Educational Organization

New York & New Jersey Minority Supplier Development Council Inc.



**Donde encontrar  
contratos?**

## **Oportunidades en la Universidad Stony Brook**

SBU Jaggaer Supplier Registration:

<https://solutions.sciquest.com/apps/Router/SupplierLogin>

Tutorial Video on registration process

<https://www.youtube.com/watch?v=EPwSanSotkw>

Current Bid Opportunities/Vendor

Database Portal

<https://www.asa.stonybrook.edu/Procurement/CurrentBidOpportunities/Vendors/Account/Login>



# Tipos de Solicitud de Información

**RFI** (Solicitud de Información) Aquí es donde el comprador busca comprender las capacidades del vendedor.

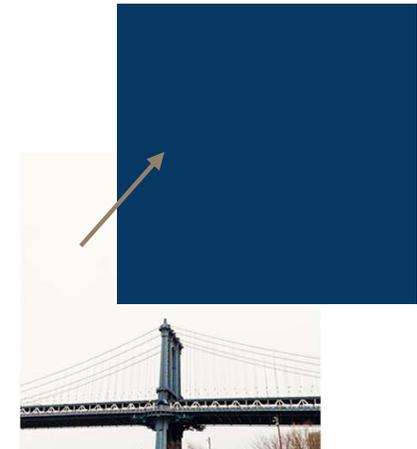
**RFP** (Solicitud de propuesta) Aquí es donde el comprador busca comprender cómo el vendedor realizará el trabajo o una posible solución que el vendedor tiene para ofrecer. Esto también puede incluir el perfil de la empresa del vendedor, la experiencia, la cartera, los recursos clave y el precio.

**RFQ** (Solicitud de Cotización) Aquí es donde el comprador busca la cotización del precio por artículo, hora, metro u otra unidad. Lo ideal es que las cotizaciones se centren solo en el precio. Hay otro término llamado IFQ (Invitation For Quote) que es más o menos lo mismo que

**IFB** (Invitación a licitar) Aquí es donde el comprador busca cotizaciones u ofertas de varios vendedores. En función de las ofertas recibidas, el comprador puede decidir a qué vendedor adjudicar el contrato.

**LOI** (Carta de Intención) Aquí es donde el comprador expresa interés en contratar al vendedor. Tenga en cuenta que esto no es un contrato, sino solo una indicación del comprador para que el vendedor pueda comenzar el trabajo preparatorio.

**OP** (Orden de Compra) Aquí es donde el comprador otorga el contrato (también conocido como Orden de Compra) al vendedor. Consulte los contratos y sus tipos para obtener más información.



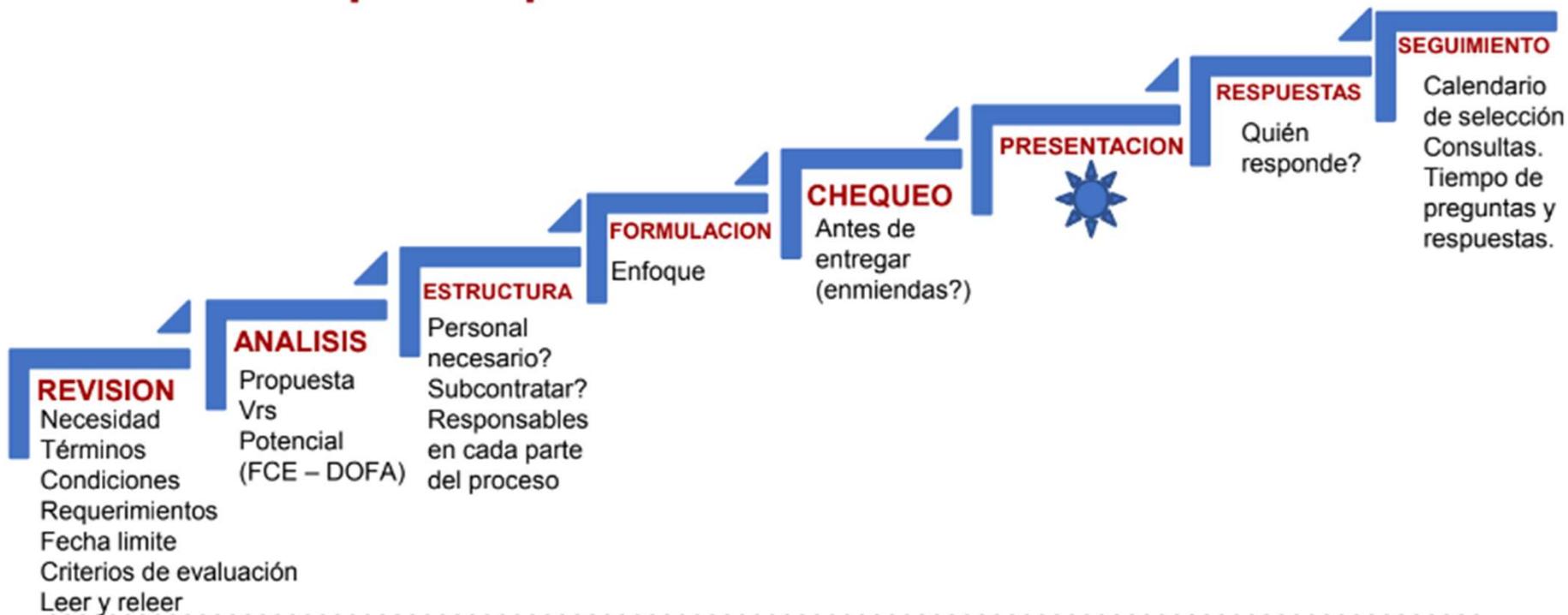
## Qué analizar en su negocio antes de entrar al mundo de los contratos para MWBE



Consideraciones



# Cómo licitar paso a paso

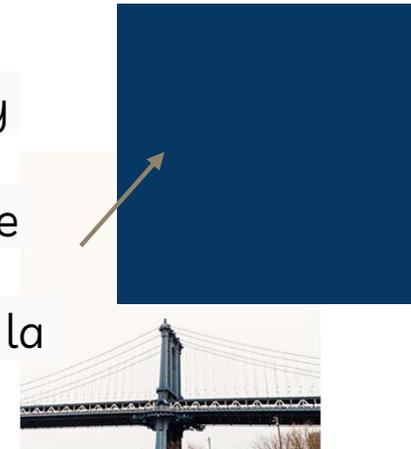


## 1- Carta de presentación

- Dirija su carta a un contacto designado en la organización o agencia contratante.
- Introducción y saludo no genérica.
- Resumen de las necesidades del RFP
- Sus calificaciones comerciales y diferenciadores.
- Un llamado a la acción de cierre.

### PARA QUE SU CARTA CONECTE Y SE DESTAQUE

- ✓ Hable en los mismos términos de la organización contratante.
- ✓ Evite hacer una carta del montón, procure que sea agradable y genuina.
- ✓ La imagen cuenta. Use un formato creativo, con encabezado de marca por ejemplo.
- ✓ Dibuje una imagen de cómo su solución trabajaría y resolvería la necesidad del oferente. Hágale sentir cómo le facilita el trabajo.



## 2- Resumen Ejecutivo

Es la descripción general de su propuesta en la que resume las partes más importantes demuestra que está calificado y sabe como satisfacer los objetivos del proyecto. Recomendación: Investigue y hable en esos términos.

## 3- Plan del Proyecto (cronograma)

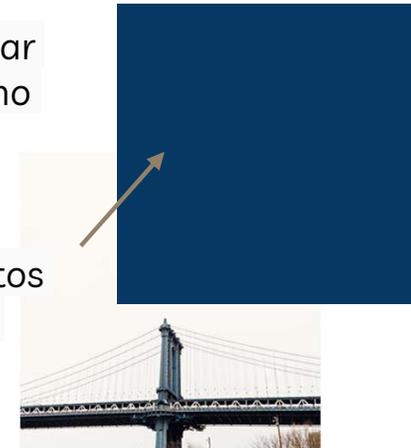
Permite imaginar cómo se llevaría a cabo y ayuda al comprador a tomar la decisión. Determinar hitos, roles, personas claves, fechas de inicio y finalización de cada hito,

## 4- Gestión de contratos

En esta parte usted podrá indicar lo que requiere por parte del cliente para ejecutar el contrato, incluyendo la información de los encargados. También comparta cómo sería el apoyo que ofrecerá una vez el contrato se ejecute.

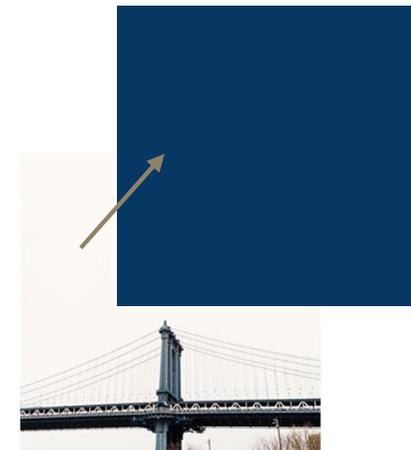
## 5- Testimonios y referencias

Para los contratistas es muy importante saber que usted ha desarrollado proyectos similares y que han sido exitosos. Puede incluir métricas y testimonios de clientes satisfechos, si es posible, incluyendo información de contacto. Imágenes como histogramas.

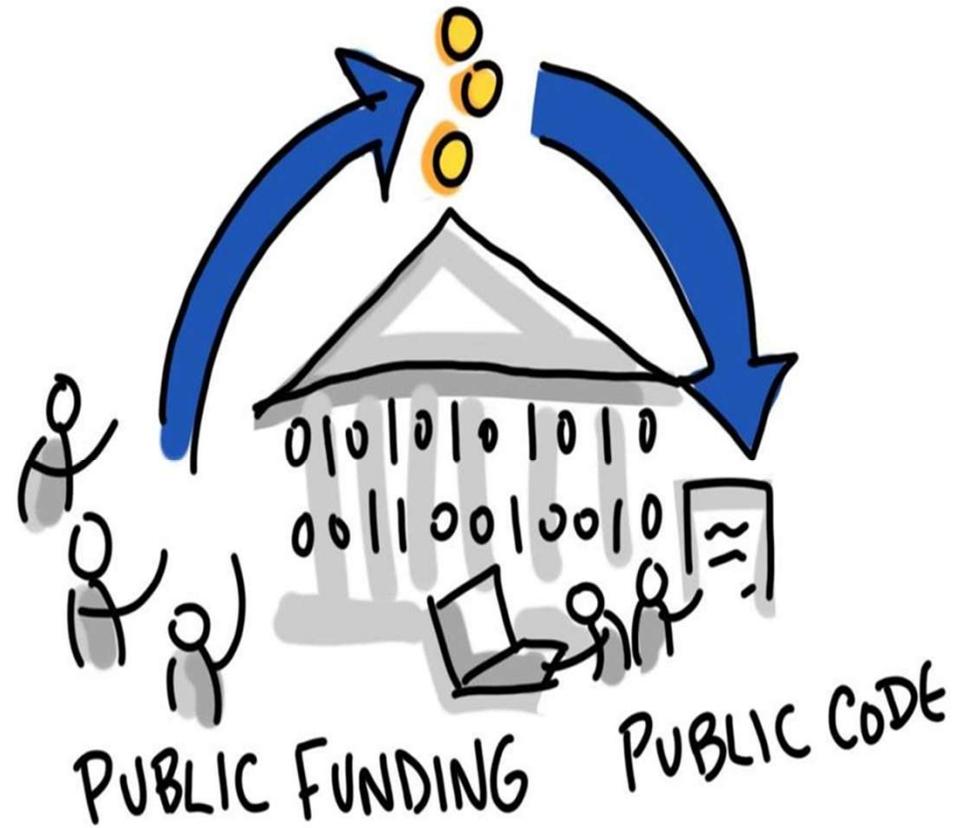


## Tips

- ✓ Asegúrese que cuenta con toda la información relevante, no asuma.
- ✓ Siga las instrucciones.
- ✓ Escriba de forma sencilla, clara, breve y estratégica.
- ✓ Tenga en cuenta los criterios de evaluación.
- ✓ Revise antes de entregar, y vuelva a revisar.
- ✓ Entregue la propuesta a tiempo.



# Financiamiento



# Cómo prepararse y calificar para tener financiamiento

✓ Tips para tener buen manejo financiero del negocio

✓ Programas de prestamos 7(a) y 504 del SBA

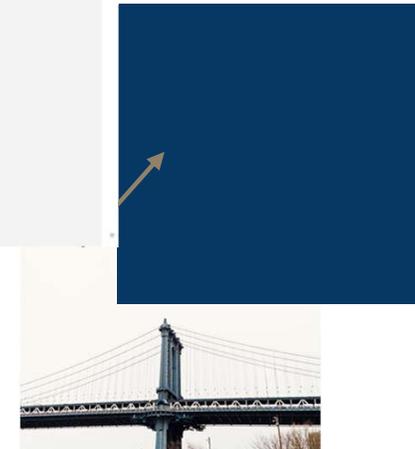
✓ Opciones de financiamiento para los dueños de negocios





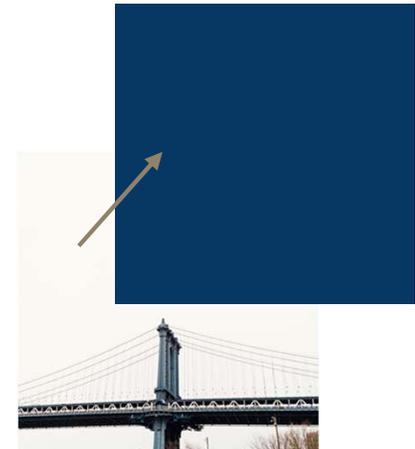
- **35%** Historial de pagos
- **30%** Cantidad de crédito disponible en uso
- **15%** Duración del historial de crédito
- **10%** Tipos de crédito
- **10%** Nuevo crédito

Fuente: FICO



# Tips

- ✓ Organizar
- ✓ Rutinas diarias
- ✓ Cuentas separadas
- ✓ Plan – Metas – Inversión
- ✓ Hacer seguimiento
- ✓ Conservar buen reporte de crédito

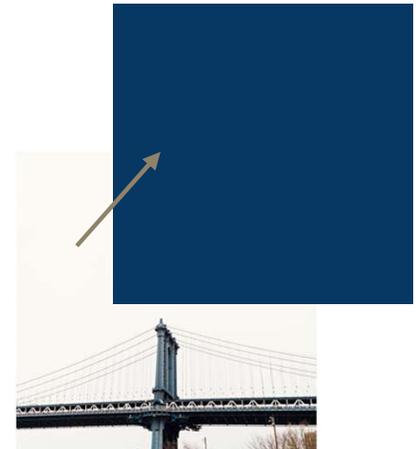


**Bid Linx**



## Como funciona?

- El servicio está totalmente basado en la web y supervisa más de 2,000 fuentes de ofertas cada día.
- Las oportunidades de compra se identifican con fuentes como
  - Agencias federales
  - Estado de Nueva York
  - Agencias locales/del condado
  - Los 50 estados
  - Territorios de EE.UU
  - Sitios web de gobiernos internacionales



## Como Acceder

- Pida una cita en el SBDC
- Una vez inscrito, recibirá notificaciones diarias por correo electrónico con enlaces a sus "pistas de licitación".
- Las pistas le darán toda la información que necesita para ponerse en contacto con la agencia gubernamental apropiada, presentar solicitudes, descargar los documentos apropiados y comenzar el proceso de licitación.
- Servicio GRATUITO para los clientes del SBDC.



**Oportunidades**



NEW YORK

# Oportunidades

Eventos de Reportes de Contratos:  
<https://nyscr.ny.gov/eventsList.cfm>

Calendario de Ofertas OGS:  
<https://ogs.ny.gov/procurement/bid-opportunities>

Eventos OGS:  
<https://ogs.ny.gov/upcoming-events>



## Sitios web

- Página de inicio de la SBA: [www.sba.gov](http://www.sba.gov)
- Oportunidades de negocio: Una guía para ganar contratos federales en [www.sba.gov/training](http://www.sba.gov/training)
- Contratación gubernamental: [www.sba.gov/GC](http://www.sba.gov/GC)  
El sitio incluye enlaces a los principales programas de contratación del gobierno y una red de formación sobre contratación federal para pequeñas empresas.
- Solicitud de representaciones y certificaciones en línea (ORCA) <https://orca.bpn.gov/>



**“El éxito te ocurrirá cuando cambies tu esfuerzo de hacer un millón de dólares en ayudar a un millón de personas”** -

**Dharmesh Shah**

**Empieza Ya!**



# Agradecimientos Especiales



**Eduardo Villacorta**  
Villacorta Law Group



**Emilio Sanchez**  
Vice President | Bilingual  
Senior Branch Manager



**Jonathan Rosario**  
Vice President | Bilingual  
Senior Branch Manager



**Griselda Garcia**  
Vice President | Bilingual  
Business Relationship Manager



**Paul Bellini CPA**  
Tax Accounting Resources



The NGH Law Group, PC  
**Victoria Spagnolo, Esq.**- Associate Attorney  
**Catalina Roman**- Senior Paralegal



**Angeles Aylward**  
Eastern Suffolk BOCES  
Career Planning Specialist



**Cristhian Ocampo**  
Soluciones en Tecnologia

**MUCHAS GRACIAS!**

**JACQUELINE R. FRANCO**

**[Jacqueline.franco@stonybrook.edu](mailto:Jacqueline.franco@stonybrook.edu)**

**(631)632 3252**

Stony Brook Small Business Development Center

